

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Ефимовский детский сад комбинированного вида»

ПРИНЯТО:

На Педагогическом совете  
МБДОУ «Ефимовский детский сад комбинированного вида»  
Протокол № 2  
от «18» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ  
«Ефимовский детский сад комбинированного вида»  
И.А. Роккопьева  
Протокол № 23/1 от  
от «18» декабря 2024 г.



**ПРАВИЛА**  
**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Ефимовский детский сад комбинированного вида»**  
**(МБДОУ «Ефимовский детский сад комбинированного вида»)**

п. Ефимовский, 2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 13 декабря 2024 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года, СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом дошкольного образовательного учреждения, и другими локальными актами МБДОУ «Ефимовский детский сад комбинированного вида» (далее – ДОУ).

1.2. Данные правила разработаны с целью обеспечения комфортного безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по бережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственности сторон.

1.6. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада для ознакомления.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе (групповой ячейке) и размещаются на информационных стендах.

1.8. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются Педагогическим советом ДОУ, рассматриваются Родительским комитетом, осуществляющим деятельность согласно Положению о Совете родителей ДОУ и утверждаются заведующим дошкольным образовательным учреждением.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.10. Контроль за соблюдением настоящих Правил внутреннего распорядка воспитанников осуществляется педагогическими, руководящими работниками дошкольного образовательного учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.



## **2.Режим работы ДОУ (распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности**

### **2.1. Режим работы ДОУ:**

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни;
- ежедневный режим работы с 7.00 до 19.00, с работой группы полного рабочего дня (12-и час.) с 7.00 до 19.00.

2.2.Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3.В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим ежегодно, на начало учебного года:

- продолжительность учебного года-с начала сентября по конец мая;
- летний оздоровительный период-с начала июня по конец августа.

2.4. В летний период дошкольное образовательное учреждение имеет право объединить группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.5. В период карантина в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Ленинградской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками карантинной группы и (или) здоровые воспитанники-в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.6. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования (ДО). Требования к структуре, объёму, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.7.Программа обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие

2.8.Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в дошкольном образовательном учреждении осуществляется в группах.

2.9.Группы ДОУ имеют общеразвивающую и компенсирующую направленность.

2.10.В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

2.11.В группе компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы для детей с ограниченными возможностями

здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.12. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.13. Количество детей в группах дошкольного образовательного учреждения определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты. Для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 м на одного ребенка и для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) не менее 2 м на одного ребенка, без учета мебели и её расстановки. Площадь спальной комнаты для детей до 3 лет должна составлять не менее 1,8 м на ребенка, для детей от 3 до 7 лет не менее 2,0 м на ребенка. Физкультурный зал для детей дошкольного возраста (при проектной мощности организации менее 250 детей) должен быть не менее 75 м

2.14. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей; родители (законные представители) детей групп раннего возраста расписываются в физиологическом журнале. Прием детей осуществляется с 07.00 ч. – до 08.30 ч.

2.14. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00 часов. В другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.15. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.16. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.17. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.18. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного образовательного учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.19. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.20. Согласно действующим СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) не ранее 8:00, окончание занятий не позднее 17.00.

2.21. Продолжительность организованной образовательной деятельности:

- для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;
- для воспитанников от 3 до 4 лет составляет не более 15 минут;
- для воспитанников от 4 до 5 лет составляет не более 20 минут;
- для воспитанников от 5 до 6 лет составляет не более 25 минут;
- для воспитанников от 6 до 7 лет составляет не более 30 минут.



2.22. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:

- для воспитанников от 1,5 до 3 лет составляет не более 20 минут;
- для воспитанников от 3 до 4 лет составляет не более 30 минут;
- для воспитанников от 4 до 5 лет составляет не более 40 минут;
- для воспитанников от 5 до 6 лет составляет не более 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна;
- для воспитанников от 6 до 7 лет составляет не более 90 минут.

Продолжительность перерыва между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 минут. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах не менее 2 минут.

2.23. Продолжительность использования электронных средств обучения:

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии не более 7 минут, суммарно в день не более 20 минут;
- ноутбук: 6-7 лет на занятии не более 15 минут, суммарно в день не более 20 минут.

2.24. Занятия с использованием электронных средств обучения в возрастных группах до 5 лет не проводится.

2.25. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течении дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, «поторапливание» детей во время питания, пробуждения, выполнения им каких-либо занятий.

2.26. В дни каникул и летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.27. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка до 7 лет составляет не менее 10 минут, старше 7 лет не менее 15 минут.

2.28. Для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте от 4-7 лет - 2,5 часа.

2.29. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают. Прогулка не проводится:

- для детей до 4 лет - при температуре воздуха ниже 15 С и скорости ветра более 15 м/с;

- для детей 5-7 лет - при температуре воздуха -20С и скорости ветра более 15 м/с.

2.30. Занятия по дополнительному образованию (кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон, их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

2.31. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.32. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо

обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

### **3. Организация питания и питьевого режима в ДОУ**

3.1. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

3.3. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в детском саду, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение, определяются санитарными, гигиеническими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, несоблюдение которых, создает угрозу жизни и здоровья детей.

3.4. Питание детей осуществляется в соответствии с меню, утвержденным заведующим дошкольным образовательным учреждением.

3.5. Меню разрабатывается на период не менее двух недель (с учетом режима учреждения) для каждой возрастной группы детей.

3.6. Каждая готовая единица меню должна иметь технологическую карту-документ отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и её пищевой ценности.

3.7. Формирование блюд происходит на основании главных потребностей детского организма, необходимых для надлежащего физиологического развития.

3.8. Меню составляется в соответствии с особенностями и необходимостью потребления различных продуктов каждого региона Российской Федерации при условии соблюдения требований к содержанию и соотношению в рационе питания детей основных пищевых веществ.

3.9. ДОУ размещает в доступных для родителей (законных представителей) местах (информационных стендах, холле, групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

3.10. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды, емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды и ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в любой форме.

3.11. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой



продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

3.12. Контроль организации питания воспитанников ДОО, соблюдение меню осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением.

#### **4.Здоровье воспитанников**

4.1.Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение осуществляется на основании медицинского заключения.

4.2.Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.3.Ежедневный утренний прием детей производится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию, результаты которой записываются в журнале о состоянии здоровья детей, где расписываются родители (законные представители).

4.4.Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению детского сада не допускаются. Заболевших детей в течении дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

4.5.После перенесенного заболевания, а также отсутствия в ДОО более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6.В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.7.Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8.О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение.

4.9.В случае прихода ребенком в ДОО после болезни или другой уважительной причине, родителям (законным представителям) необходимо сообщить в ДОО о том, чтобы воспитанника поставили на питание до 13.00 ч.

4.10.Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.

4.11.Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками непосредственно образовательной деятельности и иными организационными процессами и режимом работы детского сада.

4.12.В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуациях в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического или холодильного оборудования, которые создают угрозу

возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация дошкольного образовательного учреждения в течении 2 часов должна проинформировать об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечить проведение профилактических мероприятий.

4.13.Обработка игрушек и игрового оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

4.14.Контроль за формированием комфортных условий для отдыха и развития детей несут воспитатели, которые должны следить за надлежащим проведением уборок и подготовкой игровых и спальных к приему детей. Так, кроме соблюдения температурного режима обязательно нужно контролировать влажность воздуха и проветривание помещений.

4.15.Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов. Категорически запрещено приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы( бусинки, пуговицы и т.д.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.16.Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация ответственности не несет.

## **5.Обеспечение безопасности**

5.1.Родители (законные представители)детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2.Для обеспечения безопасности, воспитанник переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки от родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей).

5.3.В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по телефону 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.4.Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5.Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6.Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация в случае возникновения пожара;
- автоматическая сигнализация в случае чрезвычайной ситуации;
- круглосуточное видеонаблюдение по периметру территории ДОУ;
- кнопка тревожной сигнализации.

5.7.В учреждении установлено дежурство: в ночное время (с 19.00 до 07.00)-дежурит вахтер, в дневное время (с 07.00 до 19.00) пропускной режим на территории учреждения осуществляется сотрудником частной охранной организацией.

5.8.Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения.



- 5.9. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном транспорте или такси.
- 5.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДООУ.
- 5.11. Запрещается:
- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях ДООУ;
  - курить в помещениях и на территории ДООУ.
- 5.12. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.
- 5.13. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.
- 5.14. При получении ребенком травмы, ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему дошкольным образовательным учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).
- 5.15. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заведующему хозяйством ДООУ.
- 5.16. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и планом эвакуации.
- 5.17. По окончании действия факторов аварийной ситуации, воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

## **6. Права Воспитанников**

- 6.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.
- 6.2. Дети, посещающие ДООУ, имеют право:
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
  - на охрану жизни и здоровья;
  - на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
  - на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
  - на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
  - в случае необходимости-имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
  - на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
  - на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **8. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

- 8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.
- 8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.
- 8.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.
- 8.4. Поощрение обучающихся ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

## **9. Защита несовершеннолетних воспитанников**

- 9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
- 9.2. В целях защиты прав воспитанников ДООУ, их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
  - направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников.
  - использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.
- 9.3. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем ДООУ.
- 9.4. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).
- 9.5. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-педагогическим консилиумом.

## **10. Сотрудничество с родителями**

- 10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.
- 10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.
- 10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:
  - принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
  - быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
  - вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
  - повышать педагогическую культуру;
  - получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
  - на справедливое решение конфликтов.
- 10.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в



дошкольном образовательном учреждении.

10.5.Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, заместителю заведующему дошкольного образовательного учреждения.

### **11.Заключительные положения**

11.1.Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

11.2.Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.3.Настоящие правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

11.4.После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято с учетом мнения родителей

Протокол от 18.12.2024 г. №2

Прошито, пронумеровано и ск

11 единица  
цифрами заведующий пропись  
Должность Толст  
Подпись Век  
« 18 » 20 24

